



OPRICHTING STICHTING BEHEER
ONDERNEMERSFONDS NIEUWKOOP
2019.090848.01/HBA



Heden, dertien december tweeduizend negentien, verschenen voor mij, mr. Simone Pabst, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. John Kroes, notaris te Nieuwkoop:

mevrouw Nicole Brouwer-Smits, werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantooradres: 2461 CB Ter Aar, Aardamseweg 73a, geboren te Gorinchem op twaalf mei negentienhonderd drieëntachtig, houder van legitimatie rijbewijs nummer 4323039906, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. mevrouw **Harriët Janine ATSMA**, geboren te Delft op vierentwintig september negentienhonderd tweeënzeventig (24-09-1972), wonende te 2421 BC Nieuwkoop, Dorpsstraat 90, houder van legitimatie paspoort nummer NNBRB4BJ1, afgegeven te Leiden op dertien april tweeduizend zeventien, gehuwd;
2. de heer **Izaäk BOS**, geboren te Nieuwveen op drieëntwintig februari negentienhonderd zevenenveertig (23-02-1947), wonende te 2441 CK Nieuwveen, Hogendijk 5, houder van legitimatie paspoort nummer NW4D7BFC5, afgegeven te Nieuwkoop op vijf september tweeduizend veertien, gehuwd;
3. de heer **Jan HARDENBERG**, geboren te Vries op negentien mei negentienhonderd éénenvijftig (19-05-1951), wonende te 2461 CJ Ter Aar, gemeente Nieuwkoop, Langerarseweg 167, houder van legitimatie paspoort nummer NS98C2723, afgegeven te Nieuwkoop op elf november tweeduizend vijftien, gehuwd;
4. de heer **Peter William ENGELS**, geboren te Montreal op zevenentwintig februari negentienhonderd éénenzestig (27-02-1961), wonende te 2381 TC Zoeterwoude, Jan Albert de Gravenlaan 26, houder van legitimatie rijbewijs nummer 5922658675, afgegeven te Zoeterwoude op twaalf juni tweeduizend negentien, gehuwd;
5. de heer **Pieter ROOS**, geboren te Rijsaterwoude op vijf oktober negentienhonderd drieënvijftig (05-10-1953), wonende te 2461 GD Ter Aar, gemeente Nieuwkoop, Kerkweg 32, houder van legitimatie rijbewijs nummer 5927544090, afgegeven te Nieuwkoop op zeventien augustus tweeduizend achttien, onder het maken van huwelijksvoorwaarden gehuwd.

De verschenen persoon verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- *Bestuur*:
het bestuur van de Stichting;
- *Schriftelijk*:
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- *Statuten*:
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- *Stichting*:
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben;
- *Trekkingsrechtgebieden*:

de gebieden binnen het gebied waar het ondernemersfonds betrekking op heeft, welke gebieden vertegenwoordigd worden door trekkingsrechthouders;

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Beheer Ondernemersfonds Nieuwkoop.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nieuwkoop.

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het beheren van de gelden die via de gemeente Nieuwkoop beschikbaar worden gesteld ter versterking van het ondernemersklimaat in de gemeente Nieuwkoop;
 - b. het beoordelen van aanvragen uit de trekkingsrechtgebieden en van de ondernemersverenigingen conform richtlijnen zoals vastgelegd in een reglement;
 - c. het financieren van goedgekeurde aanvragen binnen de gegeven financiële kaders voortvloeiend uit de specifieke heffing op de onroerende zaakbelasting voor zakelijk vastgoed;
 - d. het fungeren als contractpartner van de gemeente Nieuwkoop om met de financiële middelen de collectieve ondernemersinitiatieven te ondersteunen;
 - e. het fungeren als contractpartner voor ondernemersorganisaties die als juridische entiteit dan wel als samenwerkingsverband voldoende representatief zijn om invulling te geven aan het behartigen van het collectief ondernemersbelang.
2. De Stichting heeft geen winstoogmerk.
3. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het onderhouden van contacten met vertegenwoordigers uit de Trekkingsrechtgebieden en ondernemersverenigingen;
 - b. het verstrekken van informatie over goedgekeurde en afgewezen aanvragen;
 - c. het monitoren en stimuleren van samenwerkingsverbanden tussen ondernemers op bedrijventerreinen en/of gebieden in de gemeente Nieuwkoop.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:
 - de gelden die bij de gemeente Nieuwkoop beschikbaar zijn gekomen uit een verhoging van de gemeentelijke belastingen, waarvan de opbrengst op grond van een overeenkomst tussen de gemeente Nieuwkoop en de Stichting één op één zullen worden doorgegeven door de gemeente Nieuwkoop aan de Stichting ter realisering van haar doelstellingen zoals hiervoor in artikel 3 omschreven;
 - hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
 - hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. De eventuele overschotten zullen slechts aangewend worden ter realisering van de doelstelling van de Stichting. Het bestuur is niet bevoegd tot het doen van overige jaarlijkse uitkeringen uit het vermogen van de Stichting.

3. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste vijf leden, waarvan:
- a. een onafhankelijk voorzitter, te weten een persoon die geen binding heeft met de sub b., c., d., e. en f. gemelde sectoren;
 - b. een lid vanuit de sector Bedrijventerreinen;
 - c. een lid vanuit de sector Winkeliers;
 - d. een lid vanuit de sector Horeca, recreatie en toerisme;
 - e. een lid vanuit de sector Buitengebied;
 - f. een lid vanuit de overkoepelende ondernemersvereniging (Verenigde Ondernemers Nieuwkoop).

Een bestuurslid kan ook vanuit twee sectoren als bedoeld onder b. tot en met f. worden benoemd.

Het Bestuur kan slechts bestaan uit natuurlijke personen.

Bij benoeming van bestuurders streeft het Bestuur naar spreiding over de kernen van de gemeente Nieuwkoop, spreiding over branches en variatie in bedrijfsgrootte.

2. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. Een aftredend bestuurslid kan onmiddellijk voor nog een periode benoemd worden.
- Een bestuurslid kan maximaal twee (2) aaneengesloten perioden zitting hebben. Na een tussentijdse wachttijd van twee (2) jaar is deelname aan het bestuur weer mogelijk.
3. Het Bestuur wijst uit haar midden een secretaris en penningmeester aan, al dan niet als een gecombineerde functie.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Mocht casu quo mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in die vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits die besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden.
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
Indien de stemmen staken beslist de voorzitter.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

1. door overlijden van een bestuurder;
2. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
3. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
4. bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
5. door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
6. door periodiek aftreden;
7. door het verlies van de functie op grond waarvan hij tot bestuurder is benoemd.

Een besluit als bedoeld sub 5. van dit artikel moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur.

Artikel 10.

Boekjaar en jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 14.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 15.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed overeenkomstig het doel van de Stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 16.

Trekkingsrechthoudende clusters

1. De indeling in trekkingsrechthoudende clusters wordt door het Bestuur bepaald, en kan eenmaal per jaar op verzoek van betrokkenen geëvalueerd en zo nodig aangepast worden.
2. Indien bij aanvang van de Stichting Beheer Ondernemersfonds Nieuwkoop (hierna te noemen: Ondernemersfonds) met een trekkingsrechthoudend cluster een restitutieregeling is overeengekomen, draagt het Bestuur zorg voor de overeengekomen restitutie.
3. Indien met een cluster bij de start van het Ondernemersfonds een restitutieregeling is overeengekomen kan het betrokken cluster op ieder moment verzoeken de restitutieregeling te beëindigen. Dit wordt geëffectueerd per één januari van het eerstvolgende boekjaar, mits het verzoek voldoende tijdig is ingediend om de wijziging te kunnen verwerken.

Artikel 17.

Secretariaat

1. Het Bestuur wordt ondersteund door een secretariaat. Het secretariaat maakt geen deel uit van het Bestuur.
2. Het secretariaat zorgt voor continuïteit en stabiliteit.
3. Het secretariaat wordt op basis van een contract met een overeengekomen vergoeding aangesteld.

Artikel 18.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Artikel 19.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met eenendertig december tweeduizend twintig.

Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

Slotverklaring

Tenslotte verklaarden de verschenen persoon:

- a. Het bestuur bestaat uit vijf (5) bestuurders.
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
 1. mevrouw Harriët Janine Atsma, voornoemd: tot voorzitter;
 2. de heer Izaak Bos, voornoemd;

3. de heer Jan Hardenberg, voornoemd;
4. de heer Peter William Engels, voornoemd;
5. de heer Pieter Roos, voornoemd.

VOLMACHTEN

Van voormelde volmachten blijkt uit vijf aan deze akte gehechte onderhandse akten van volmacht.

SLOT

Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan, heb ik, notaris, van de zakelijke inhoud aan de verschenen persoon mededeling gedaan en heb daarop toelichting gegeven.

Waar in deze akte is vermeld of wordt bedoeld ongehuwd en/of nimmer gehuwd geweest, is daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Waarvan akte is verleden in de gemeente Nieuwkoop op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen, en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Handwritten signature

